

## **ПРАВИЛА**

оформления материалов и предоставления рукописей в редакцию  
научного журнала

**«Вестник Ульяновской государственной сельскохозяйственной  
академии»**

1. К публикации принимаются соответствующие основным научным направлениям журнала статьи, содержащие новые, нигде ранее не опубликованные результаты научных исследований и разработок, готовые к практическому применению, а также материалы, представляющие познавательный интерес.

2. Статьи, поступившие в редакцию, проверяются через систему Антиплагиат (оригинальность должна составлять не менее 80%) и проходят процедуру рецензирования.

3. Автор представляет статью в электронном варианте по электронной почте по адресу [rid-ugsha@yandex.ru](mailto:rid-ugsha@yandex.ru). Другие варианты предоставления статей не предусматриваются.

Предоставляемые в редакцию материалы, защищенные копирайтом, публикуются только с письменного разрешения правообладателя. В связи с включением журнала в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) автор публикации предоставляет редакции журнала "Вестник Ульяновской ГСХА" неисключительные права на статьи для их опубликования.

4. Для своевременного опубликования статьи необходимо не менее чем за 2 месяца до выхода очередного номера предоставить в редакцию:

- письмо-заявку в произвольной форме, содержащую сведения об авторе (авторах): ФИО, место работы, должность, учёное звание, степень, направление исследования, контактные телефоны, адрес (формат - MS Word 97-2007).

- статью.

## 5. Оформление статьи:

- максимальный объём – 10-14 страниц формата А4 текста, набранного шрифтом Times New Roman размером 14 кегль, 1,5 интервала, поле со всех сторон 20 мм, текст должен быть отформатирован по ширине, без переносов, с абзацным отступом 1,25 см).

- таблицы выполняются штатными средствами MS Word либо импортируются из MS Excel (без посторонней информации!);

- рисунки и схемы должны быть чёрно-белыми либо полутоновыми (оттенки серого); элементы векторных изображений должны быть сгруппированы; разрешение растровых изображений (фотографии, сканы) - минимум 300 dpi;

- списки нумеруются и маркируются вручную (во избежание утраты форматирования при вёрстке);

- примечания оформляются в виде обычных (не концевых!) сносок штатными средствами MS Word;

- формулы оформляются в программе MathType и переносятся в статью.

- при наборе текста следует избегать использования нестандартных шрифтов (напр., шрифтов национальных языков, специализированных формульных шрифтов и под.). Если же это невозможно, необходимо предоставить в редакцию файл данного шрифта для корректного отображения текста.

## 6. Структура статьи

- Индекс УДК (слева)

- Название статьи (ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ)

- Фамилия, имя, отчество, учёная степень, учёное звание автора(ов) и название организации, в которой они работают, юридический адрес, телефон, электронный адрес

- Ключевые слова (5-7)

- Реферат:

Рекомендуемый объем 200-250 слов. В начале НЕ повторяется название статьи. Реферат НЕ разбивается на абзацы. Структура реферата кратко отражает структуру работы. Вводная часть минимальна. Место исследования уточняется до области (края). Изложение результатов содержит **КОНКРЕТНЫЕ** сведения (цель исследования, материалы и методы, результаты и обсуждение, выводы, рекомендации, желательно с приведением количественных данных). Необходимо применять следующие слова: исследовали, установили (установлено), получили (получено), провели, показали (показано), доказали (доказано) и т.п. Допускается введение сокращений в пределах реферата (понятие из 2-3 слов заменяется на аббревиатуру, в первый раз дается полностью, сокращение – в скобках, далее используется только сокращение).

Избегайте использования вводных слов и оборотов! Числительные, если не являются первым словом, передаются цифрами. Нельзя использовать аббревиатуры и сложные элементы форматирования (например, верхние и нижние индексы). Категорически не допускаются вставки через меню «Символ», знак разрыва строки, знак мягкого переноса, автоматический перенос слов.

Источник финансирования (грант, государственная программа и т.п.), при наличии.

• Статья должна содержать обязательные разделы, начинающиеся выделенными жирным шрифтом словами:

- **Введение**
- **Материалы и методы исследований**
- **Результаты исследований**
- **Обсуждение**
- **Заключение**
- **Библиографический список**

Библиографический список (до 20 источников за последние 5 лет) помещается в конце статьи. Источники располагаются в порядке цитирования и оформляются в соответствии с ГОСТ 7.1 2003.

Нумерованные ссылки на них даются в тексте статьи в квадратных скобках в обычном текстовом формате.

**7.** Плата за публикацию статьи с аспирантов не взимается.

**8.** Поступившие в редакцию материалы не возвращаются.

**9.** За достоверность и оригинальность материалов юридическую и иную ответственность несут авторы.